



### **Процедура участия**

1. Если с потенциальным поставщиком ранее не работали, предоставляются документы для проверки контрагента (перечень - Приложение №2 к настоящему документу)

2. Если с потенциальным поставщиком ранее не работали, подписывается рамочный договор по форме Заказчика.

После завершения этапов 1 и 2 - потенциальный поставщик получает статус аккредитованного.

3. Аккредитованный поставщик представляет коммерческое предложение, строго по форме в приложении.

При необходимости, связывается с контактным лицом для предоставления образцов / обсуждения технических характеристик.

(коммерческое предложение и образцы могут быть предоставлены и до заключения рамочного договора / предоставления документов, но поставка не может быть осуществлена без них)

4. В указанные выше сроки КП рассматривается, принимается решение. О решении ответственное лицо Заказчика сообщает по электронной почте. Подписывается спецификация, поставляется товар.

